



MboaSoftwares

Présente




Jamais sans ma souris ?

by

Paul Arsène BIBOUM





Il y a quelques jours, nous étions dans une salle avec des candidats qui passaient une interview d'embauche dans un organisme international pour le poste de secrétaire bureautique, les épreuves pratique de la dite interview portaient sur la vitesse de frappe d'un texte, l'exploitation de l'information et la réduction du texte. Tout se passe très bien pour tous les candidats qui, visiblement sont à leur aise devant ce qu'il leur est demandé.

Les problèmes surviennent au moment où l'examineur demande faire certaines opérations sur le texte sans utiliser la souris, il était question de **sélectionner, copier, couper, coller, passer d'une fenêtre à une autre du navigateur**, etc... Sans utiliser la souris.

Six, eh oui... Six candidat(e)s ont été éliminé(e)s après quelques minutes passées à réfléchir... Il est tout à fait possible d'utiliser une machine en minimisant l'usage de la souris. Une simple et rapide combinaison de 2 voire 3 touches sur notre clavier et hop on a sélectionné, copier, coller un texte.

Voici de fait un tableau exhaustif de quelques raccourcis clavier qui vous permettrons en un tour de main de faire des opérations qui vous prendrais plus de temps en utilisant votre souris





Naviguer dans le Bureau et l'Explorateur

F1	Afficher l'aide à l'écran
Windows ou Ctrl + Echap	Ouvrir le menu Démarrer
Windows + E	Ouvrir l'ordinateur
Windows + F	Rechercher un fichier ou un dossier
Windows + L	Verrouiller Windows ou changer d'utilisateur
Ctrl + molette	Modifier la taille des icônes
Alt + Entrée	Afficher les propriétés de l'élément sélectionné
Impr écran	Placer une capture (image) de l'écran dans le presse-papiers
Alt + Impr écran	Placer une capture (image) de la fenêtre active dans le presse-papiers
Windows + P	Choisir la configuration d'affichage (double écran, projecteur, etc.)

Naviguer dans les dossiers

← / →	Sélectionner l'élément précédent / suivant
Ctrl + clic	Sélectionner plusieurs éléments un par un
⇧ + clic	Sélectionner plusieurs éléments contigus
Entrée	Ouvrir les éléments sélectionnés
Suppr	Envoyer dans la Corbeille les éléments sélectionnés
F2	Renommer les éléments sélectionnés
Ctrl + molette	Modifier la présentation des éléments du dossier
F5	Actualiser l'affichage du contenu du dossier
Alt + P	Afficher/masquer le volet de visualisation
F3 ou Ctrl + E	Placer le curseur dans le champ de recherche
Alt + ← / →	Afficher le dossier précédent / suivant (dans l'ordre d'ouverture)
Alt + ↑	Afficher le dossier parent
F4	Afficher l'historique de navigation

Manipuler le texte

Double clic	Sélectionner un mot
Triple clic	Sélectionner un paragraphe
Ctrl + A	Sélectionner tout un document
Ctrl + C	Copier le texte sélectionné
Ctrl + X	Couper le texte sélectionné
Ctrl + V	Coller le texte sélectionné
Ctrl + ← / →	Placer le curseur au début du mot précédent / suivant

Le raccourci à retenir

Windows + **⇧** + **←** ou **→** pour faire passer une fenêtre d'un écran à l'autre

Manipuler les fenêtres

Fin	Atteindre le bas de la fenêtre
↑	Atteindre le haut de la fenêtre
Alt + lettre	Dérouler le menu de la Barre de menus dont cette lettre est soulignée
Windows + + / -	Zoomer / dézoomer sur la fenêtre
Windows + ↑	Afficher la fenêtre en plein écran
Windows + ↓	Réduire la fenêtre
Windows + ⇧ + ↑	Afficher la fenêtre en pleine hauteur
Windows + ⇧ + ↓	Réduire la hauteur de la fenêtre
Windows + ← / →	Déplacer la fenêtre au centre / sur un côté de l'écran
Windows + ⇧ + ← / →	Double écran : déplacer la fenêtre sur l'écran de gauche ou de droite
Alt + ⇨	Afficher la fenêtre suivante
Alt + ⇧ + ⇨	Afficher la fenêtre précédente
Alt + Echap	Faire défiler les fenêtres dans leur ordre d'ouverture
Windows + ⇨	Faire défiler les fenêtres ouvertes en 3D
Ctrl + Windows + ⇨	Figer le défilement en 3D des fenêtres (Gauche et Droite font défiler les fenêtres)
Windows + Espace	Rendre toutes les fenêtres transparentes
Windows + D	Réduire / restaurer toutes les fenêtres
Windows + ⇧	Réduire toutes les fenêtres sauf la fenêtre active
Ctrl + W	Fermer le document ou le dossier actif
Alt + F4	Fermer la fenêtre

Utiliser les logiciels

Ctrl + N	Créer un nouveau document
Ctrl + O	Ouvrir un document
Ctrl + S	Enregistrer le document actif
F12	«Enregistrer sous» le document actif
Ctrl + P	Imprimer le document actif
Ctrl + Z	Annuler la dernière action
Ctrl + Y	Rétablir la dernière action

